

教育活動その他の学校運営の状況に関する情報

大原法律公務員専門学校浜松校

1. 学校の概要、教育目標等

| | |
|-------|---|
| 教育目標 | 早期大人化教育、学科の専門教育 社会人として通用する専門能力と常識を身に付け、自分の力で切り開いていくことができる人間として成長するとともに、社会人としての自覚や精神的な自立、資格試験や公務員試験の合格に必要な実務能力を備えることを目標とします。 |
| 特色等 | トライアングル教育 ・トライアングル教育とは、①学生個人の力、②クラス力、③教師力の三者のパワーを相互連携する教育システムであり、このトライアングルパワーを最大限に引き出すことで、希望の資格試験や公務員試験、就職内定の合格実現性を高めていきます。 ・独自の学生手帳（トライアングル手帳）を活用する等、学生生活を通して学生自身により自己管理能力、自己継続力が養われる教育を実践します。 |
| 校長名 | 太田正信 |
| 所在地 | 静岡県浜松市中区板屋町101-8 |
| 連絡先 | TEL 053-455-0941 FAX 053-455-4407 |
| 学校の沿革 | 平成9年 大原法律専門学校浜松校開校 平成11年 大原法律公務員専門学校浜松校に校名変更 |
| 在籍学生数 | 145名（男子106名、女子39名） |
| 教員数 | 9名（常勤） |

2. 各学科の教育（1）

| | |
|---------------------|---|
| 文化教養専門課程 公務員科（2・1年） | |
| 教育目標 | 公務員に合格する教育のみならず、官公庁の職場で活躍できる人材の育成を目標とします。 |
| 募集定員 | 90名（平成29年度入学者85名） |
| 進級の要件 | 3基準（出欠席、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して進級審査会において決定します。 |
| 卒業の要件 | 3基準（出欠席、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して卒業審査会において決定します。 |

2. 各学科の教育（2）

| | |
|--------|---|
| 取得目標資格 | Excel表計算処理技能認定、Word文書処理技能認定、漢字能力検定 など |
| 合格者実績 | Excel表計算処理技術技能認定3級60名、Word文書処理技能認定3級62名、漢字能力検定2級104名 など |
| 就職状況 | 卒業生数83名：就職数74名（関連分野66名、関連外分野8名）、進学3名、自営その他6名 |
| 卒業後の進路 | 浜松市行政事務、浜松市学校事務、袋井市行政事務、御前崎市行政事務、浜松市消防官、磐田市消防官、湖西市消防官、御前崎市消防官、静岡県小中学校事務、愛知県小中学校事務、愛知県警察事務、静岡県警察官、埼玉県警察官、国家公務員税務職員、国土交通省、横浜地方裁判所、海上保安学校学生、自衛隊一般曹候補生、自衛隊自衛官候補生 など |

3. キャリア教育・実践的職業教育

| | |
|--------|---|
| キャリア教育 | <ul style="list-style-type: none"> ・2年次2学期以降、入社前就職教育システムにより入社後を想定した実践形式の学習を実施します。 ・ボランティア活動を積極的に奨励・支援しており、各種地域イベントへの参加やここ数年は東北の被災地での復興支援のお手伝いにも出かけました。 |
| 就職支援等 | <ul style="list-style-type: none"> ・業界研究の場として、官公庁職員による校内説明会や自衛隊見学会などを開催。 ・履歴書作成・自己PR・志望動機の確認から、2次試験対策としての面接練習まで実技を交えて、講義及び実践形式で実施します。 ・担任と就職専任職員との連携による、学生の希望と個性を重視したカウンセリングを実施します。 ・就職専任職員による就職活動相談は随時受付が可能です。 |

4. 様々な教育活動・教育環境

| | |
|------|--|
| 学校行事 | <ul style="list-style-type: none"> ・国内研修、新入生歓迎会、クラスレクリエーション など ・スポーツフェスティバル（学園全体での運動会）、卒業式謝恩会 など |
| 課外活動 | <ul style="list-style-type: none"> ・テニス部、卓球部、吹奏楽団などのクラブ活動 |

5. 学生の生活支援

| | |
|------|---|
| 生活支援 | <ul style="list-style-type: none"> ・欠席換算日数に応じて、担任・教務責任者・校長による面談（必要に応じて保護者を含む）を実施します。 ・学生と担任との面談は随時実施します。 |
| 資格取得 | <ul style="list-style-type: none"> ・専攻する学科の資格試験以外の他資格へ挑戦する学生に対し、附帯教育の無料聴講制度や割引受講制度を準備しています。 ・自動車運転免許の取得支援（安価でカリキュラムに支障のない免許合宿の斡旋）を行っています。 |

6. 学生納付金・就学支援

| | | | |
|---|---|----------|---------------------------|
| 学生納付金 | 入学金 | 200,000円 | 入学手続き時に納入していただきます。 |
| | 研修・教材費 | 60,000円 | |
| | 授業料(年間) | 720,000円 | 6種類の納入パターンから自由選択していただきます。 |
| | 維持費(年間) | 180,000円 | |
| <p>※6種類の納入パターンは次とおりです。</p> <p>①年間一括（3月納入）、②半期一括（3月、8月納入）</p> <p>③完納毎月均等（毎月15日引落）、④完納奨学金利用（毎月15日引落）</p> <p>⑤延長毎月均等（毎月15日引落）、⑥延長毎月軽減均等（毎月15日引落）</p> | | | |
| 就学支援 | <ul style="list-style-type: none"> ・日本学生支援機構の奨学金制度が利用できます。 ・特別奨学生制度（資格経歴認定特別奨学生、兄弟姉妹等特別奨学生）により学費の一部が免除されます。 ・学園提携ローンをご紹介します。 | | |