実務経験のある教員による授業科目一覧
ホテル・ブライダル科

教員名	授業科目	関連学科	授業時間	授業内容（どのような経験を持ち、どのような授業を行うか）
菊地　沙央里	ホテル理論Ⅰ	ホテル・ ブライダル科	90	シティホテルにてレストランサービス、宴会サービスなどの料飲業務に従事。 ホテル業界の基礎知識、食材・料飲、接客の基本、施設管理、食品衛生と公衆衛生、業務に必要な知識を身につけるための授業を実施。
菊地　沙央里	ホテル理論Ⅱ	ホテル・ ブライダル科	30	シティホテルにてレストランサービス、宴会サービスなどの料飲業務に従事。 ホテル業界の基礎知識、食材・料飲、接客の基本、施設管理、食品衛生と公衆衛生、業務に必要な知識を身につけるための授業を実施。
前田　忍	サービス接遇	ホテル・ ブライダル科	60	リゾートホテルにてフロント、レストランサービス、婚礼宴会営業、ウェディングプランナー等、幅広い業務に従事。 サービス接遇について理解し、一般的なサービスを行うのに必要な知識、技能を習得することを目的とした授業を実施。
菊地　沙央里	ホスピタリティ	ホテル・ ブライダル科	30	シティホテルにてレストランサービス、宴会サービスなどの料飲業務に従事。 サービス業におけるホスピタリティとは何かを理解し、自分流のホスピタリティマインドを探すことを目的とした授業を実施。
伊奈　紗恵	ブライダルアートⅠ	ホテル・ ブライダル科	30	フリーランスでブライダル美容に従事。 美容に関する基礎知識を学び、就職活動やブライダルの実習に活用できるようになることを目的とした授業を実施。
伊奈　紗恵	ブライダルアートⅡ	ホテル・ ブライダル科	30	フリーランスでブライダル美容に従事。 美容に関する応用知識を学び、ブライダル業界で活用できるようになることを目的とした授業を実施。
菊地　沙央里	宴会実務	ホテル・ ブライダル科	30	シティホテルにてレストランサービス、宴会サービスなどの料飲業務に従事。 宴会実務を通し、宴会運営の業務スキルを上げることを目的とした授業を実施。
菊地　沙央里	レストランサービス士 Ⅰ（学科）①	ホテル・ ブライダル科	30	シティホテルにてレストランサービス、宴会サービスなどの料飲業務に従事。 ホテル業界の基礎知識、食材・料飲、接客の基本、施設管理、食品衛生と公衆衛生、業務に必要な知識を身につけるための授業を実施。
前田　忍 菊地　沙央里	レストランサービス士 Ⅱ（実習）①	ホテル・ ブライダル科	60	リゾートホテル、シティホテルにてレストランサービス、宴会サービスなどの料飲業務に従事。 HRS2次試験に必要な接客、サービスの技術を身につけるための授業を実施。
前田　忍	レストランサービス士 Ⅱ（実習）②	ホテル・ ブライダル科	60	リゾートホテルにてフロント、レストランサービス、婚礼宴会営業、ウェディングプランナー等、幅広い業務に従事。 HRS3次試験に必要な接客、サービスの技術を身につけるための授業を実施。
菊地　沙央里 前田　忍	サービス･トレーニング	ホテル・ ブライダル科	30	シティホテル、リゾートホテルにてレストランサービス、宴会サービスなどの料飲業務に従事。 インターンシップ研修に向けて、トレイサービス、プレートサービスの基礎技術を身につけるための授業を実施。
前田　忍 菊地　沙央里	テーブルサービス実習Ⅰ	ホテル・ ブライダル科	30	リゾートホテル、シティホテルレストランサービス、宴会サービスなどの料飲業務に従事。 レストランサービス全般の復習として、1年生とチームを組みサービス技術と指導力を身につける授業を実施。
菊地　沙央里	料飲部門実務Ⅱ	ホテル・ ブライダル科	30	シティホテルにてレストランサービス、宴会サービスなどの料飲業務に従事。 料飲実務を通してサービスのスキルを上げることを目的として授業を実施。
柳川　信一	カラーコーディネート	ホテル・ ブライダル科	30	印刷会社のデザイン業務に従事。 色彩の文化や歴史、色彩理論を学び、パーソナルカラーの基本を理解させる授業を実施。
前田　忍	フォーマルウェア	ホテル・ ブライダル科	30	リゾートホテルにてフロント、レストランサービス、婚礼宴会営業、ウェディングプランナー等、幅広い業務に従事。 フォーマルウエアのルール、ドレスコード等の基本知識を身につけるための授業を実施。
前田　忍	ブライダル･コーディネート	ホテル・ ブライダル科	60	リゾートホテルにてフロント、レストランサービス、婚礼宴会営業、ウェディングプランナー等、幅広い業務に従事。 ブライダル業界の基礎知識、新規接客、当日の運営などブライダルコーディネート技能検定3級に必要な知識を身につけるための授業を実施。
原　健吾	ブライダル実務Ⅰ	ホテル・ ブライダル科	30	フラワーショップを経営し、ブライダル装花制作にも従事。 フラワーに関する基礎知識を学び、ブライダル実習に活用できるようになるための授業を実施。
原　健吾	ブライダル実務Ⅱ	ホテル・ ブライダル科	60	フラワーショップを経営し、ブライダル装花制作にも従事。 ブライダル装花に関する知識や技術を学び、ブライダル業界に活用できるようになる授業を実施。
保坂　典子	英会話Ⅰ	ホテル・ ブライダル科	30	英会話スクールを経営し、英会話講師としても従事。 ホテル業務の基礎英会話をシチュエーションごとに活用できるようになるための授業を実施。
保坂　典子	英会話Ⅱ	ホテル・ ブライダル科	60	英会話スクールを経営し、英会話講師としても従事。 ホテル業務の応用英会話をシチュエーションごとに活用できるようになるための授業を実施。
合　計			840	

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ホテル理論Ⅰ	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	前期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	45 回	単位時間数	90 時間	実務家	シティホテルにて料飲部門を担当
授業目的 概　　要	【目的】ホテルにおける実務知識の体系的な習得 【概要】ホテルは宿泊施設としての機能だけでなく、国際的な催事の会場や結婚式、グローバルなコミュニティの空間として、重要な役割を担っている。そこで働くために必要な実務知識を習得する。				
到達目標	ホテルのサービスオペレーションを体系的に理解し、即戦力として接することができる				
授業内容	回 01～05 ホテルの基礎 06～10：宿泊部門 11～15：料飲部門 16～20：宴会部門 21～25：調理部門 26～30：マーケティング部門 31～35：総務・人事部門 36～40：施設管理部門 41～44：仕入・購買部門 45：試験				
テキスト 参考文献	一般財団法人　日本ホテル教育センター　ホテルビジネス（基礎編）				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ホテル理論Ⅱ	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	後期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	シティホテルにて料飲部門を担当
授業目的 概　　要	【目的】ホテルにおける実務知識の体系的な習得 【概要】ホテルは宿泊施設としての機能だけでなく、国際的な催事の会場や結婚式、グローバルなコミュニティの空間として、重要な役割を担っている。そこで働くために必要な実務知識を習得する。				
到達目標	ホテルのマネジメント業務を体系的に理解し、基礎的な管理業務に従事することができる				
授業内容	回 01：仕入れ・購買部門 02：仕入れ・購買部門 03：仕入れ・購買部門 04：仕入れ・購買部門 05：仕入れ・購買部門 06：経理・会計部門 07：経理・会計部門 08：経理・会計部門 09：経理・会計部門 10：経理・会計部門 11：答案練習及び解説 12：答案練習及び解説 13：答案練習及び解説 14：答案練習及び解説 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	一般財団法人　日本ホテル教育センター　ホテルビジネス（基礎編）				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	サービス接遇	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	１年次	時　　期	前期	担　当	前田
授業回数	30 回	単位時間数	60 時間	実務家	ホテルにて、フロント、バンケット、プランナー業務に従事
授業目的 概　　要	【目的】 サービス接遇実務について理解し、一般的なサービスを行うのに必要な知識・技能の習得 【概要】 一般知識・専門知識を学び、技能から接客の基本を理解する。				
到達目標	サービス接遇の基本的な知識を学習して、サービス接遇検定 2 級に合格する以上の知識を取得する。				
授業内容	回 01：サービススタッフの資質① 02：サービススタッフの資質② 03：サービススタッフの資質③ 04：サービススタッフの資質④ 05：専門知識　サービス知識① 06：専門知識　サービス知識② 07：専門知識　従業知識① 08：専門知識　従業知識② 09：一般知識　社会常識① 10：一般知識　社会常識② 11：対人技能　接遇知識① 12：対人技能　接遇知識② 13：対人技能　話し方① 14：対人技能　話し方② 15：実務技能　問題処理①		回 16：実務技能　問題処理② 17：実務技能　金品管理① 18：実務技能　金品管理② 19：実務技能　社交業務① 20：実務技能　社交業務② 21：問題演習① 22：解答解説① 23：問題演習② 24：解答解説② 25：問題演習・解答解説　③ 26：問題演習・解答解説　④ 27：問題演習・解答解説　⑤ 28：問題演習・解答解説　⑥ 29：問題演習・解答解説　⑦ 30：試験		
テキスト 参考文献	早稲田教育出版　サービス接遇検定２級・３級公式テキスト				
成績基準	試験により 80%以上を優、70 以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ブライダル概論	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	前期	担　当	一杉
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】 ブライダル業界で必要となる結婚式や披露宴の基礎知識を身につける。 【概要】 ブライダルの基礎として結婚式や披露宴についての基本を理解する。				
到達目標	ブライダルの基礎知識を学び、国家検定や実習に活用できるようになる。				
授業内容	回 01：ヒューマン・歴史・言語概論 02：プレゼンテーション・接客概論 03：実務概論 04：テーブルプラン 05：クリエイティブ概論 06：飲食概論 07：ブライダルパートナー① 08：ブライダルパートナー② 09：法令概論 10：まとめ 11：答案練習及び解説① 12：答案練習及び解説② 13：答案練習及び解説③ 14：答案練習及び解説④ 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	アシスタントウェディングプランナーテキスト				
成績基準	試験により 80 点以上を優、70 点以上を良、60 点以上を可、59 点以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ブライダルプロデュースⅠ	授業形態	演習	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	後期	担　当	前田 一杉
授業回数	15	単位時間数	30	実務家	

授業目的 概　　要	【目的】 ・基幹科目となるブライダル概論・ブライダル・コーディネートにて得た知識で、業務を体系化し、実践技術を身に付ける。 ・1・2 年生合同の協働企画授業 【概要】 ・人前結婚式の企画・実施をとおし、業務を理解する。 ・新規接客業務のロールプレイをとおし、婚礼営業の会話の流れを理解する。
到達目標	ブライダルの仕事を理解する

授業内容		
	回	回
	01：人前式企画　ヒアリング①	16：
	02：人前式企画　ヒアリング②	17：
	03：人前式企画　準備①	18：
	04：人前式企画　準備②	19：
	05：人前式企画　リハーサル①	20：
	06：人前式企画　リハーサル②	21：
	07：人前式企画　発表　ロールプレイング	22：
	08：新規接客業務　ヒアリング①	23：
	09：新規接客業務　ヒアリング②	24：
	10：新規接客業務　準備①	25：
	11：新規接客業務　準備②	26：
	12：新規接客業務　リハーサル①	27：
	13：新規接客業務　リハーサル②	28：
	14：新規接客業務　発表　ロールプレイング	29：
	15：試験	30：

テキスト 参考文献	日本ブライダル振興協会　ブライダル・コーディネーターテキスト　スタンダード
成績基準	チームによる人前結婚式と新規接客業務をそれぞれロールプレイングにて発表する。 その後、試験により 80%以上を優、70 以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする
準備学習の 内　容	基幹科目となるブライダル概論・ブライダル・コーディネートの応用のため、テキストの復習

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ブライダルプロデュースⅡ	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	後期	担　当	一杉 前田
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】 ブライダル業界で必要な結婚式の企画運営、新規接客での提案の知識と技術を習得。 【概要】 結婚式の企画運営や新規接客での提案のしかたを理解する。				
到達目標	結婚式の企画運営、新規接客を学びブライダルの基礎知識を理解する。				
授業内容	回 1 ～6 ：人前式企画 7 ：人前式ロールプレイング 8 ～13：新規接客 14 ：新規接客ロールプレイング 15 ：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	ブライダル・コーディネーターテキスト　スタンダード				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%点以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	ブライダルプロデュースⅠを学習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ブライダル実習Ⅰ	授業形態	実習	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	前期	担　当	一杉
授業回数	60 回	単位時間数	120 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】 模擬結婚式を通し、各役割や企画運営の知識を身につける。 【概要】 企画した模擬結婚式を式場で運営し知識とスキルを取得する。				
到達目標	実際の結婚式を想定したテーマとシナリオを考案し、チームで模擬結婚式の準備と運営を遂行できる。				
授業内容	回 1　　：目的を理解する 2 ～ 3：テーマを考える 4 ～12：プレゼンテーション作成 13～14：プレゼンテーション発表 15　　：テーマ決定 16　　：役割決め 17～20：詳細打合せ 21～22：質問確認 23～24：会場見学 25～26：質問まとめ 27～28：作成物確認 29　　：予算作成 30～33：資材調達 34～41：装飾作成 42～49：リハーサル 50～55：会場リハーサル 56～59：模擬ブライダル実習		回 60　　：振返り・試験		
テキスト 参考文献	ブライダルコーディネーターテキスト				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	ブライダルプロデュースⅠの学習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ブライダル実習Ⅱ	授業形態	実習	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	後期	担　当	一杉
授業回数	75 回	単位時間数	150 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】 結婚式・披露宴の企画運営を通し、計画立案能力とオペレーション対応力を身に付ける。 【概要】 企画した結婚式・披露宴を式場で運営し知識とスキルを取得する。				
到達目標	実際の結婚式を想定したテーマとシナリオを考案し、チームで模擬結婚式の準備と運営を遂行できる。				
授業内容	回 1　　：目的を理解する 2 ～ 3：テーマを考える 4 ～12：プレゼンテーション作成 13～14：プレゼンテーション発表 15　　：テーマ決定 16　　：役割決め 17～20：詳細打合せ 21～22：質問確認 23～24：会場見学 25～26：質問まとめ 27～28：作成物確認 29　　：予算作成 30～33：資材調達 34～41：招待状・装飾作成 42　　：読み合わせ 43～48：動き確認 49～62：リハーサル		回 63～68：会場リハーサル 69～70：搬入 71～74：模擬ブライダル実習 75　　：振返り・試験		
テキスト 参考文献	ブライダルコーディネーターテキスト				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	ブライダル実習Ⅰの学習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ホスピタリティ	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	前期・後期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	シティホテルにて料飲部門を担当
授業目的 概　　要	【目的】ホスピタリティを仕事や私生活でどのように実践していくのかを体系的に学習し、理解を深める。 【概要】公共の場やビジネスの現場でホスピタリティを発揮できるよう、コミュニケーションの重要性の理解と、自らが活き活きと仕事をするために役立つ知識を身に付ける。				
到達目標	サービスとホスピタリティの区別を認識し、実践する。				
授業内容	回 01：講義・検定の概要 02：ホスピタリティの基本① 03：ホスピタリティの基本② 04：自分を知る「ＥＱ」と「ＴＡ」① 05：自分を知る「ＥＱ」と「ＴＡ」② 06：ホスピタリティ・マナー① 07：ホスピタリティ・マナー② 08：コミュニケーション 09：ビジネスとホスピタリティ 10：答案練習及び解説① 11：答案練習及び解説② 12：答案練習及び解説③ 13：答案練習及び解説④ 14：答案練習及び解説⑤ 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	実践！ホスピタリティ基本コース ホスピタリティ検定公式問題集				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ブライダルアートⅠ	授業形態	演習	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	後期	担　当	外部講師 伊奈　紗恵
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	フリーランスでブライダル美容に従事
授業目的 概　　要	【目的】 ホテル・ブライダル業界で必要となるメイク、ネイル、ヘアーアレンジメントの基礎知識を身につける。 【概要】 メイク、ネイル、ヘアーアレンジメントの美容に関する基本を理解する。				
到達目標	美容に関する基礎知識を学び、就職活動やブライダルの実習に活用できるようになる。				
授業内容	回 01：化粧品とスキンケア 02：ベースメイクアップ演習 03：ベースメイクアップ演習 04：ベースメイクアップ演習 05：ブライダルメイクアップ演習 06：ブライダルメイクアップ演習 07：ヘアアレンジ演習 08：ヘアアレンジ演習 09：ヘアアレンジ演習 10：和装の取扱い 11：和装の取扱い 12：ネイルアート演習 13：ネイルアート演習 14：ネイルアート演習 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	プリントを配布				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	メイク道具を確認しておく				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ブライダルアートⅡ	授業形態	演習	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	前期・後期	担　当	外部講師 伊奈　紗恵
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	フリーランスでブライダル美容に従事
授業目的 概　　要	【目的】 ブライダル業界で必要となるメイク、ネイル、ヘアーアレンジメントのトータルコーディネート知識を身につける。 【概要】 メイク、ネイル、ヘアーアレンジメントのトータルコーディネートを理解する。				
到達目標	美容に関する応用知識を学び、ブライダル業界で活用できるようになる。				
授業内容	回 01：ブライダルメイクアップ演習 02：ブライダルメイクアップ演習 03：ブライダルネイル演習 04：ブライダルネイル演習 05：ブライダルネイル演習 06：ブライダルネイル演習 07：ブライダルヘアアレンジ演習 08：ブライダルヘアアレンジ演習 09：ブライダルヘアアレンジ演習 10：試験 11：トータルコーディネート 12：トータルコーディネート 13：トータルコーディネート 14：トータルコーディネート 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	プリントを配布				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	ブライダルアートⅠの学習をしている				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	宴会実務	授業形態	実習	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	後期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	シティホテルにて料飲部門を担当
授業目的 概　　要	【目的】宴会の企画運営を通して、チームワークの向上、知識を深める。 【概要】宴会・イベントの企画立案から打ち合わせを行う。担当を決め、クラスで協力し当日スムーズな運営が行えるよう準備を行う。				
到達目標	宴会・イベント等の運営を通して、業務の基礎的知識と実務を学ぶ。				
授業内容	回 01：宴会イベントの概要 02：企画打ち合わせ 03：企画打ち合わせ 04：各役割 05：宴会サービス業務 06：会場コーディネート 07：演習リハーサル① 08：演習リハーサル② 09：演習リハーサル③ 10：演習リハーサル④ 11：運営実習① 12：運営実習② 13：運営実習③ 14：運営実習④ 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	日本ホテル教育センター　ホテルビジネス基礎編				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	レストランサービス士Ⅰ(学科)①	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	後期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	シティホテルにて料飲部門を担当
授業目的 概　　要	【目的】ホテルにおける実務知識の体系的な習得 【概要】テキストを通して、料飲や衛生に関する知識、サービスパーソンに必要な技能を習得する。				
到達目標	レストランサービス技能検定３級と同等の知識				
授業内容	回 01：料飲部門① 02：料飲部門② 03：宴会部門① 04：宴会部門② 05：調理部門① 06：調理部門② 07：答案練習及び解説 08：答案練習及び解説 09：答案練習及び解説 10：答案練習及び解説 11：答案練習及び解説 12：答案練習及び解説 13：答案練習及び解説 14：試験 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	一般財団法人　日本ホテル教育センター　ホテルビジネス（基礎編） 日本ホテル・レストランサービス技能協会　西洋料理料飲接遇サービス技法				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	レストランサービス士Ⅰ(学科)②	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	前期	担　当	一杉
授業回数	60 回	単位時間数	120 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】 ホテル・ブライダル業界で必要となる西洋料理に関するサービス知識と技能を身につける。 【概要】 国家検定レストランサービス技能士３級の取得を通し料飲サービスの基本を理解する。				
到達目標	レストランサービス技能検定３級同等の知識を習得し、実践的に活用できるようになる。				
授業内容	回 1 ～ 9：第１章 食材・料飲等の基礎知識 10　　：確認テスト 11～15：第２章　接客の基本 16　　：確認テスト 17～21：第３章　宴会とレストランサービス 22　　：確認テスト 23～25：第４章　食文化 26　　：確認テスト 27～29：第５章　施設管理 30　　：確認テスト 31～33：第６章　苦情対応と遺失物の取扱い 34　　：確認テスト 35～37：第７章　食品衛生 38　　：確認テスト 39～41：第８章　公衆衛生		回 42～48：各章のおさらい 49～59：答案練習及び解説 60　　：試験		
テキスト 参考文献	西洋料理　料飲接遇サービス技法				
成績基準	試験により 80 点以上を優、70 点以上を良、60 点以上を可、59 点以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	レストランサービス士Ⅱ(実習)①	授業形態	演習	区　分	必須
年　　次	１年次	時　　期	後期	担　当	前田・菊地
授業回数	30 回	単位時間数	60 時間	実務家	ホテルにて料飲部門を担当
授業目的 概　　要	【目的】 ホテル・レストランサービスの技術の習得 【概要】 サービストレーニングでの基本技術をさらに高めていく。後半は２年生に個別指導を受ける。 また、１回ホテル業務にも携わり、体系的に理解していく。				
到達目標	レストランサービス技能検定３級同等の技術				
授業内容	回 01：モーニングサービス復習① 02：モーニングサービス復習② 03：ランチサービスの基本動作① 04：ランチサービスの基本動作② 05：ワインサービスの基本動作① 06：ワインサービスの基本動作② 07：ホテル業務 08：一連の基本動作① 09：一連の基本動作② 10：イレギュラー対応 11：タイム計測① 12：タイム計測② 13：コンテスト審査① 14：コンテスト審査② 15：中間　試験		回 16：サービス演習① 17：サービス演習② 18：サービス演習③ 19：サービス演習④ 20：サービス演習⑤ 21：サービス演習⑥ 22：サービス演習⑦ 23：タイム計測　グループ内　① 24：タイム計測　グループ内　② 25：タイム計測　個別　① 26：タイム計測　個別　② 27：タイム計測　個別　③ 28：タイム計測　個別　④ 29：試験① 30：試験②		
テキスト 参考文献	日本ﾎﾃﾙ・ﾚｽﾄﾗﾝｻｰﾋﾞｽ技能協会　レストランサービス　スタンダードマニュアル				
成績基準	試験により 80%以上を優、70 以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする				
準備学習の 内　容	使用テキストの復習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	レストランサービス士Ⅱ(実習)②	授業形態	演習	区　分	必須
年　　次	２年次	時　　期	前期・後期	担　当	前田
授業回数	30 回	単位時間数	60 時間	実務家	ホテルにて、フロント、バンケット、プランナー業務に従事
授業目的 概　　要	【目的】 ホテルレストランサービス技能試験実技試験３級合格 【概要】 サービストレーニングでの基本技術をさらに高めていく。				
到達目標	レストランサービス技能検定３級同等の技術				
授業内容	回 01：モーニングサービス復習① 02：モーニングサービス復習② 03：ランチサービス復習① 04：ランチサービス復習② 05：その他のホテルサービス① 06：その他のホテルサービス② 07：その他のホテルサービス③ 08：その他のホテルサービス④ 09：サービス演習① 10：サービス演習② 11：サービス演習③ 12：サービス演習④ 13：上位級のサービス① 14：上位級のサービス② 15：中間　試験		回 16：試験対策サービス演習① 17：試験対策サービス演習② 18：試験対策サービス演習③ 19：試験対策サービス演習④ 20：試験対策サービス演習⑤ 21：試験対策サービス演習⑥ 22：タイム計測① 23：タイム計測② 24：タイム計測③ 25：イレギュラー対応① 26：イレギュラー対応② 27：サービスコンテスト① 28：サービスコンテスト② 29：最終技術チェック 30：試験①		
テキスト 参考文献	日本ﾎﾃﾙ・ﾚｽﾄﾗﾝｻｰﾋﾞｽ技能協会　レストランサービス　スタンダードマニュアル				
成績基準	試験により 80%以上を優、70 以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする				
準備学習の 内　容	使用テキストの復習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	サービス・トレーニング	授業形態	実習	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	前期	担　当	菊地　沙央里 前田　忍
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	ホテルにて料飲部門を担当
授業目的 概　　要	【目的】 インターンシップ前に身だしなみと基本的なサービス技術を習得する。 【概要】レストランで使用する備品の取り扱いや、歩き方、身だしなみの基本を学ぶ。 モーニングサービスの一連の流れを学ぶ。				
到達目標	基本的なサービスの心構えと技術を習得する				
授業内容	回 01：概要、身だしなみ 02：サービストレーニング基礎知識① 03：サービストレーニング基礎知識② 04：サービストレーニング基礎知識③ 05：サービストレーニング基礎知識④ 06：サービストレーニング基礎知識⑤ 07：モーニングサービス　トレーニング① 08：モーニングサービス　トレーニング② 09：モーニングサービス　トレーニング③ 10：モーニングサービス　トレーニング④ 11：モーニングサービス　トレーニング⑤ 12：タイム計測① 13：タイム計測② 14：タイム計測③ 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	レストランサービス　スタンダードマニュアル				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	身だしなみ 使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	インターンシップ研修	授業形態	実習	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	前期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	120 回	単位時間数	240 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】仕事や業界、社会への理解を深める。 【概要】料飲部門や、宿泊部門の現場を体感し、業界への理解を深める。またビジネスに必要なマナーやスキルを習得する。				
到達目標	研修生としてホテルでの実習を通し働くことの意義やチームとしての行動力を見につける。				
授業内容	回 01～04： 学内研修　オリエンテーション　働く心構え 05～06： 学内研修　身だしなみ　ビジネスマナー 07～08： 学内研修　事前準備　書類作成 09～10： 学内研修　フロントロールプレイング演習 11～14： 学内研修　インターンシップ先研究 15： 学内実習　インターンシップ受入研修		回 16～119： 学外研修　インターンシップ研修 120： 学内研修　振返り、情報共有、課題提出		
テキスト 参考文献	プリントを配布				
成績基準	実習施設における評価の平均 3.5 以上を優、3.0 以上を良、2.0 以上を可、2.0 未満を不可とする。不可の場合は学内試験を実施し、60 点以上を可とする。				
準備学習の 内　容	社会人としての心構え、身だしなみ、マナー、実習内容の確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	テーブルサービス実習Ⅰ	授業形態	演習	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	後期	担　当	前田　菊地
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	ホテルにて料飲部門を担当
授業目的 概　　要	【目的】 サービス技術の総復習　教えることにより技術定着とホスピタリティの実践をする 【概要】 1 年生にレストランサービス技能検定 3 級課題「ランチ」のサービスの指導を行う				
到達目標	協働（チームワーク）により、状況を把握し、相手を見ながら、計画を立て、コミュニケーションをとりながら実践できるようになる。				
授業内容	回 01：概要説明・流れの確認 02：サービストレーニング計画の立案 03：案内、メニュー、オーダー 04：飲料 05：料理提供 06：お見送り、リセット 07：復習 08：通し 09：タイム計測① 10：タイム計測② 11：タイム計測③ 12：タイム計測④ 13：補足対応 14：タイム計測⑤ 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	日本ﾎﾃﾙ・ﾚｽﾄﾗ　ﾝｻｰﾋﾞｽ技能協会　レストランサービス　スタンダードマニュアル				
成績基準	試験により 80%以上を優、70 以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする				
準備学習の 内　容	レストランサービス士Ⅰ・Ⅱの復習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	料飲部門実務Ⅰ	授業形態	実習	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	後期	担　当	一杉
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】 ホテル業界で必要な飲料に関しての基礎知識を身につける。 【概要】 飲料で特にカクテルに関しての知識・技法を習得する。				
到達目標	カクテルの演習を通し基礎知識を学びサービススキルを上げる。				
授業内容	回 1　　：飲料の基礎知識 2　　：酒の基礎知識 3　　：カクテルの基礎知識 4　　：カクテルの技法 5 ～ 6：カクテル実技チェック 7 ～13：カクテル演習 14～15：実技試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	ホテルテキスト料飲Ⅱバー・ラウンジ編				
成績基準	実技試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	ホテル理論Ⅰ、ホテル理論Ⅱの学習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	料飲部門実務Ⅱ	授業形態	実習	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	後期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	シティホテルにて料飲部門を担当
授業目的 概　　要	【目的】バーテンダーの業務について理解を深め、コンテストを通じてスキルアップを目指す。 【概要】オリジナルカクテルの作成やコンテスト運営を通じて、チームワーク向上と料飲のスキルアップを行う。				
到達目標	料飲の演習を通し、サービスのスキルを上げる。				
授業内容	回 01：基礎知識 02：基礎技術復習 03：カクテルの演習　ステア 04：カクテル演習　シェーキング 05：カクテルのレシピ 06：カクテルのレシピ 07：オリジナルカクテル演習 08：オリジナルカクテル演習 09：オリジナルカクテル演習 10：オリジナルカクテル演習 11：オリジナルカクテル演習 12：オリジナルカクテル演習 13：オリジナルカクテル演習 14：実技試験 15：実技試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	ウィネット　ホテルテキスト料飲Ⅱ　バー・ラウンジ編				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校				学科名：ホテル・ブライダル科	
授業科目	カラーコーディネート	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	後期	担　当	柳川
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	印刷会社にてデザイン業務を担当
授業目的 概　　要	【目的】 ホテル・ブライダル業界で必要となるカラーコーディネートのベースとなる基礎知識を身につける。 【概要】 色彩の文化や歴史、色彩理論を学び、パーソナルカラーの基本を理解する。				
到達目標	パーソナルカラーの基礎知識を理解し、実践的に活用できるようになる。				
授業内容	回 01：四季を表す色 02：日本の色の歴史 03：色のしくみ 04：眼の構造と働き 05：ＣＵＳ表色系 06：色相配色・色調配色 07：対比現象・同化現象 08：色の心理効果 09：ＣＵＳ配色効果 10：色彩とファッション 11：肌の色・髪の色 12：パーソナルカラーの特徴１ 13：パーソナルカラーの特徴２ 14：総まとめ 15：評価試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	パーソナルカラリスト検定　3 級公式テキストＣＵＳカラーカード 185				
成績基準	評価試験により 80 点以上を優、70 点以上を良、60 点以上を可、59 点以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	フォーマルウェア	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	前期	担　当	前田
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	ホテルにて、フロント、バンケット、プランナー業務に従事
授業目的 概　　要	【目的】 フォーマルシーンにおける服装の知識を習得する。 【概要】 定義、成り立ち、ドレスコード、プロトコール等を学び、ＴＰＯに合わせたフォーマルウェアの基本を理解する。				
到達目標	フォーマルスペシャリスト検定準 2 級に合格できる能力を習得する。				
授業内容	回 01：フォーマルの定義 02：昼のフォーマルシーン 03：夜のフォーマルシーン 04：ブライダルのフォーマルシーン① 05：ブライダルのフォーマルシーン② 06：喪のフォーマルシーン 07：作品制作① 08：作品制作② 09：発表 10：答練練習及び解説① 11：答練練習及び解説② 12：答練練習及び解説③ 13：答練練習及び解説④ 14：答練練習及び解説⑤ 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	日本フォーマル協会　フォーマルウェア・ルールブック				
成績基準	試験により 80%以上を優、70 以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ブライダル・コーディネート	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	前期・後期	担　当	前田
授業回数	30 回	単位時間数	60 時間	実務家	ホテルにて、フロント、バンケット、プランナー業務に従事
授業目的 概　　要	【目的】 得た知識と能力を模擬結婚式の実習に活用する。 【概要】 ブライダルの概要から、ブライダル市場、実務業務などの基本知識から、ブライダルコーディネーターとしての実務内容を体系的に学ぶ。				
到達目標	ブライダル・コーディネート技能検定 3 級に合格できる能力を取する。				
授業内容	回 01：概要　結婚とは 02：概要　結婚とは 03：ブライダルビジネス 04：ブライダルビジネス 05：ブライダルの基礎① 06：ブライダルの基礎② 07：ブライダルの基礎③ 08：ブライダルの基礎④ 09：コーディネーター業務① 10：コーディネーター業務② 11：コーディネーター業務③ 12：打ち合わせ業務 13：確認試験 14：ブライダルアイテムの選定① 15：ブライダルアイテムの選定②		回 16：ブライダルアイテムの選定③ 17：ブライダルアイテムの選定④ 18：手配業務① 19：手配業務② 20：手配業務③ 21：当日業務① 22：当日業務② 23：当日業務③ 24：答案練習及び解説① 25：答案練習及び解説② 26：答案練習及び解説③ 27：答案練習及び解説④ 28：答案練習及び解説⑤ 29：答案練習及び解説⑥ 30：検定試験		
テキスト 参考文献	日本ブライダル振興協会　ブライダル・コーディネーターテキスト　ｽﾀﾝﾀﾞｰﾄﾞ				
成績基準	試験により 80%以上を優、70 以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする				
準備学習の 内　容	使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ブライダル実務Ⅰ	授業形態	演習	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	後期	担　当	フローリスト花咲 原　健吾
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	フラワーショップ 経営
授業目的 概　　要	【目的】 ブライダル業界で必要となるフラワーの基礎知識を身につける。 【概要】 フラワーに関する知識や技術を学び、演習を通し理解する。				
到達目標	フラワーに関する基礎知識を学び、ブライダルの実習に活用できるようになる。				
授業内容	回 01：フラワーアレンジメント基礎 02：フラワーアレンジメント基礎 03：フラワーアレンジメント基礎 04：フラワーアレンジメント基礎 05：テーマ別アレンジメント 06：テーマ別アレンジメント 07：テーマ別アレンジメント 08：テーマ別アレンジメント 09：テーマ別アレンジメント 10：テーマ別アレンジメント 11：プレゼンテーション作成 12：プレゼンテーション作成 13：プレゼンテーション作成 14：プレゼンテーション発表 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	プリントと花材を配布				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	ブライダル装花の学習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ブライダル実務Ⅱ	授業形態	演習	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	前期・後期	担　当	フローリスト花咲 原　健吾
授業回数	30 回	単位時間数	60 時間	実務家	フラワーショップ 経営
授業目的 概　　要	【目的】 ブライダル業界で必要となるブライダル装花の基礎知識を身につける。 【概要】 ブライダルの会場装花やブーケなどに関する知識や技術を学び、演習を通し理解する。				
到達目標	ブライダル装花に関する知識や技術を学び、ブライダル業界に活用できるようになる。				
授業内容	回 01：テーマ別アレンジメント 02：テーマ別アレンジメント 03：テーマ別アレンジメント 04：テーマ別アレンジメント 05：テーマ別アレンジメント 06：ウエディングと会場装花 07：ウエディングと会場装花 08：ウエディングと会場装花 09：ウエディングと会場装花 10：ウエディングと会場装花 11：ドレスとブーケ 12：ドレスとブーケ 13：ドレスとブーケ 14：ドレスとブーケ 15：試験		回 16：フラワーアレンジメント応用 17：フラワーアレンジメント応用 18：フラワーアレンジメント応用 19：フラワーアレンジメント応用 20：フラワーアレンジメント応用 21：ウエディングと会場装花 22：ウエディングと会場装花 23：ウエディングと会場装花 24：ウエディングと会場装花 25：ウエディングと会場装花 26：ドレスとブーケ 27：ドレスとブーケ 28：ドレスとブーケ 29：ドレスとブーケ 30：試験		
テキスト 参考文献	プリントと花材を配布				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	ブライダル実務Ⅰの学習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校				学科名：ホテル・ブライダル科	
授業科目	英会話Ⅰ	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	後期	担　当	ほさか英語教室 保坂　典子
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	英会話教室を経営
授業目的 概　　要	【目的】 ホテル業界で必要となるホテル英会話の基礎知識を身につける。 【概要】 ホテル業務の基礎英会話をシチュエーションごとに理解する。				
到達目標	ホテル業務の基礎英会話をシチュエーションごとに活用できるようになる。				
授業内容	回 1 ～4 ：Before a Guest Check In 5 ～10：Checking in Guests In 11～14：Hotel Services 15　　：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	Hospitality Professionals				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	ホテル理論Ⅰのホテル英語基本を学習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	英会話Ⅱ	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	前期・後期	担　当	ほさか英語教室 保坂　典子
授業回数	30 回	単位時間数	60 時間	実務家	英会話教室を経営
授業目的 概　　要	【目的】 ホテル業界で必要となるホテル英会話の応用知識を身につける。 【概要】 ホテル業務の応用英会話をシチュエーションごとに理解する。				
到達目標	ホテル業務の応用英会話をシチュエーションごとに活用できるようになる。				
授業内容	回 1 ～5 ：Hotel Services 6 ～14：In the Restaurant 15　　：試験 16～20：Concierge Services 21～25：Dealing with Problems 26～29：Checking Out 30　　：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	Hospitality Professionals				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	英会話Ⅰを学習				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ビジネス実習①	授業形態	実習	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	前期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】就職前に、ビジネスに必要な一般常識、電話応対、商品説明、時事、国際情勢などの知識とスキルを身に付ける 【概要】ホテル・ブライダル業界で必要な一般常識や時事について理解を深める。				
到達目標	ビジネスに必要な一般常識、電話応対、商品説明、時事、国際情勢などの知識とスキルを習得する。				
授業内容	回 01：時事用語① 02：時事用語② 03：時事用語③ 04：時事用語④ 05：時事用語⑤ 06：時事用語⑥ 07：時事研究① 08：時事研究② 09：時事研究③ 10：時事研究④ 11：時事研究⑤ 12：時事まとめ 13：時事まとめ 14：　発表 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	オリジナルテキスト「ＰＣＰ：ビジネスマナー」				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	就職Ⅰ及び就職Ⅱの学習をしている 資料準備				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ビジネス実習②	授業形態	実習	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	前期・後期	担　当	一杉
授業回数	60 回	単位時間数	120 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】 ビジネスマナーを習得し企業で即戦力となる人材を育てる。 【概要】 ビジネスに必要な一般常識、電話応対、商品説明、時事、国際情勢などの知識とスキルを取得する。				
到達目標	企業での電話応対、商品説明などを中心にビジネス知識やスキルを習得し実践的に活用できるようになる。				
授業内容	回 1　　：挨拶（言葉遣い）の必要性 2　　：基本的な言葉遣い 3　　：クッション言葉 4　　：状況に応じた言葉遣い 5　　：お辞儀、身だしなみ 6 ～7 ：立ち居振る舞い 8 ～13：電話のかけ方 14～23：電話応対練習 24～25：立ち居振る舞い復習 26～27：プレ効果測定 28～29：振り返り 30～31：効果測定① 32～36：商品説明 37～42：シナリオ 43～52：商品説明練習		回 53～54：立ち居振る舞い復習 55～56：プレ効果測定 57～58：商品説明振り返り 59～60：効果測定②		
テキスト 参考文献	ビジネスマナー				
成績基準	効果測定①②の合計で 100%のうち 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	就職Ⅰ及び就職Ⅱの学習をしている				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	ビジネス実習　③	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	２年次	時　　期	後期	担　当	前田
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	

授業目的 概　　要	【目的】 社会人に必要な社会情勢から、自身が企業で何が出来るのか、考察し、発表する 【概要】 人口動態統計や内定先企業のデーターを読み取り、企業の課題を挙げ、それに対しての企画を立案する。それらを論文とスライドにまとめる
到達目標	ビジネスに必要な一般常識、電話応対、商品説明、時事、国際情勢などの知識とプレゼンテーション・発表スキルを習得する

授業内容		
	回	回
	01：社会情勢①	16：
	02：社会情勢②	17：
	03：社会情勢③	18：
	04：社会情勢④	19：
	05：企業研究①	20：
	06：企業研究②	21：
	07：企業研究③	22：
	08：企業研究④	23：
	09：論作文①	24：
	10：論作文②	25：
	11：プレゼンテーション①	26：
	12：プレゼンテーション②	27：
	13：発表	28：
	14：発表	29：
	15：試験	30：

テキスト 参考文献	大原テキスト：ビジネスマナー
成績基準	試験により 80%以上を優、70 以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする
準備学習の 内　容	ビジネス実習の復習

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	コンピューター技能Ⅰ	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	後期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】仕事で必要とされる、Word の基本スキルと Power Point の基本スキルを身に付ける 【概要】Word の基本操作、文書作成を行い、スキルを身に付ける Power Point の基本操作、資料作成を行う				
到達目標	ビジネス文書の基本知識と操作を習得。Word でビジネス文書を作成する。 Power Point でプレゼンテーション資料を作成する。				
授業内容	回 01：Word とは 02：Word　基本操作① 03：Word　基本操作② 04：Word　基本操作③ 05：文書の作成　練習問題 06：文書の作成　練習問題 07：Power Point 基本操作① 08：Power Point 基本操作② 09：Power Point 基本操作③ 10：スライドショーと資料作成① 11：スライドショーと資料作成② 12：スライドショーと資料作成③ 14：スライドショーと資料作成④ 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	30 時間でマスターOffice2019				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	文書の練習問題の作成 使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	コンピューター技能Ⅱ	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	前期　後期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】仕事で必要とされる、Ｅｘｃｅｌの基本スキルを身に付ける 【概要】基本的なワークシート編集、関数を使った計算式、Ｅｘｃｅｌの便利機能を習得する。				
到達目標	見やすく使いやすい表計算の基本操作を習得する。				
授業内容	回 01：Word 復習 02：Power Point 復習 03：Excel とは 04：Excel 基本操作① 05：Excel 基本操作② 06：Excel 基本操作③ 07：Excel 基本操作④ 08：Excel 基本操作⑤ 09：Excel 基本操作⑥ 10：練習問題 11：練習問題 12：練習問題 14：練習問題 15：試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	30 時間でマスターOffice2019　実教出版 大原オリジナルテキスト「PCP　パソコン実習」　大原学園				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	文書の練習問題の作成 使用テキストの確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	就職Ⅰ	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	1 年次	時　　期	前期・後期	担　当	菊地　沙央里
授業回数	30 回	単位時間数	60 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】内定獲得に向けて、進路をきめ就職活動準備を行う。 【概要】履歴書、面接練習、電話応対練習を行い、就職活動スタートが切れるよう準備を行う。				
到達目標	社会に出る自覚と進路を決める				
授業内容	回 01：就職の心構え 02：自己分析① 03：自己分析② 04：自己分析③ 05：自己ＰＲ① 06：自己ＰＲ② 07：自己ＰＲ③ 08：業界分析① 09：業界分析② 10：業界分析③ 11：業界分析④ 12：業界分析⑤ 13：業界分析⑥ 14：志望動機① 15：志望動機②		回 16：志望動機③ 17：志望動機④ 18：志望動機⑤ 19：面接対策① 20：面接対策② 21：面接練習① 22：面接練習② 23：グループディスカッション対策① 24：グループディスカッション対策② 25：電話応対① 26：電話応対② 27：電話応対③ 28：電話応対④ 29：電話応対⑤ 30：試験		
テキスト 参考文献	就職ガイドブック				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、60%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	身だしなみを整える テキスト内容の確認				

Syllabus

大原公務員・ホテル・ブライダル専門学校沼津校			学科名：ホテル・ブライダル科		
授業科目	就職Ⅱ	授業形態	講義	区　分	必須
年　　次	2 年次	時　　期	前期	担　当	一杉
授業回数	15 回	単位時間数	30 時間	実務家	
授業目的 概　　要	【目的】 ホテル、ブライダル業界を中心に企業への就職活動を進め内定先を獲得する。 【概要】 卒業後の進路決定に向け、企業への就職活動を促進させていく。				
到達目標	進路決定に向け、企業の内定を獲得する。				
授業内容	回 1 ～3 ：応募準備 4 ～7 ：内定獲得に向けて 8 ～14：就職試験対策 15　　：課題評価試験		回 16： 17： 18： 19： 20： 21： 22： 23： 24： 25： 26： 27： 28： 29： 30：		
テキスト 参考文献	就職ガイドブック				
成績基準	試験により 80%以上を優、70%以上を良、60%点以上を可、59%以下を不可とする。				
準備学習の 内　容	自己ＰＲ及び志望動機の完成				