教育活動その他の学校運営の状況に関する情報

大原簿記情報医療専門学校浜松校

１．学校の概要、教育目標

教育目標	早期大人化教育、学科の専門教育 社会人として通用する専門能力と常識を身に付け、自分の力で切り開いていくことができる人間として成長するとともに、社会人としての自覚や精神的な自立、資格試験合格に必要な実務能力を備えることを目標とします。
特色等	トライアングル教育 ・トライアングル教育とは、①学生個人の力、②クラス力、③教師力の三者のパワーを相互連携する教育システムであり、このトライアングルパワーを最大限に引き出すことで、希望の資格試験や公務員試験、就職内定の合格実現性を高めていきます。 ・独自の学生手帳（トライアングル手帳）を活用する等、学生生活を通して学生自身により自己管理力、自己継続力が養われる教育を実践します。
校長名	上　乗　有　希
所在地	静岡県浜松市中央区板屋町１０１－８
連絡先	ＴＥＬ　０５３－４５５－４４０８　　ＦＡＸ　０５３－４５５－４４０７
学校の沿革	昭和５７年　浜松大原簿記専門学校開校
	平成８年　大原簿記専門学校浜松校に校名変更
	平成21年　大原簿記情報医療専門学校浜松校に校名変更
在籍学生数	１９８名（男子８６名、女子１１２名）
教員数	１３名（常勤１３名、非常勤０名）

２．各学科の教育

商業実務専門課程　公認会計士税理士科（2年）	
教育目標	企業会計・会計監査・税務申告に関するプロフェショナルの養成を目的とした専門教育を実践している。高度資格教育とともに充実したPC教育・実務教育を通して、財務・経理部門で即戦力となる人材を育成します。
募集定員	30名（令和8年度入学者26名）
進級の要件	３基準（出席状況、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して進級の是非を決定します。
卒業の要件	３基準（出席状況、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して卒業の是非を決定します。
取得目標資格	公認会計士、税理士、日商簿記、全経簿記　など
合格者実績	税理士試験 簿記論 10名、財務諸表論 20 名、法人税法 1 名、日商簿記検定１級 8 名、 全経簿記上級 4 名　など
就職状況	卒業者数 27名：就職者数 9 名（関連分野 7 名、関連外分野 2 名）、進学その他 １８名
卒業後の進路	EY 新日本有限責任監査法人、シブヤ精機、静岡製機、しん会計事務所、税理士法人カイト、インターブレイン税理士法人、村松＆鈴木税理士法人　など

商業実務専門課程　総合ビジネス科（2 年）	
教 育 目 標	事務・営業・販売・接客分野のスペシャリスト育成を目的とした専門教育を実践し、企業会計に関する知識やプレゼンテーション能力の向上を図るとともに、秘書技能検定準1級をはじめとする各種資格の取得支援、専用のマナー実習室でのビジネスマナー教育、Word・Excelなどの実務的なITスキルの習得を通じて、社会人として求められるコミュニケーション能力や課題解決力を養い、幅広い業界で即戦力として活躍できる人材を育成します。
募 集 定 員	20 名（令和 8 年度入学者 31 名）
進 級 の 要 件	３基準（出席状況、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して進級の是非を決定します。
卒 業 の 要 件	３基準（出席状況、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して卒業の是非を決定します。
取得目標資格	日商簿記、基本情報技術者試験、ＦＰ試験、秘書検定、ＰＣ検定（Word、Excel、Access）　など
合 格 者 実 績	基本情報技術者試験 7名、秘書検定準1級 4名、秘書検定2級 22名、FP3級 4名、Excel表計算1級 16名、Word文書作成1級 11名、Accessデータベース検定 20名、 リテールマーケティング検定３級 5名　など
就 職 状 況	卒業者数 38名：就職者数 38 名（関連分野 37 名、関連外分野 0 名）、進学その他 1 名
卒業後の進路	エンケイグループ、ヤマハ発動機ビズパートナー、NTN(株)磐田製作所、日本設計工業、不二、プラチナゲームズ、システナ　など

商業実務専門課程　ＤＸソリューション科（2 年）	
教 育 目 標	高度情報化社会を担うシステムエンジニアやプログラマの育成を目的とした専門教育を実践し、最新のIoT機器やセキュリティを考慮したネットワークの構築、人工知能（AI）を活用したプログラム開発やシステム構築などの専門知識・技術を習得します。また、企業や地域社会が抱える課題をデジタル技術によって解決できる発想力や提案力、チームでプロジェクトを推進するコミュニケーション能力を養い、DX推進の中核人材として即戦力で活躍できる人材を育成します。
募 集 定 員	25 名（令和 8 年度入学者 15 名）
進 級 の 要 件	３基準（出席状況、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して進級の是非を決定します。
卒 業 の 要 件	３基準（出席状況、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して卒業の是非を決定します。
取得目標資格	日商簿記、基本情報技術者試験、ＰＣ検定（Word、Excel、Access）　など
合 格 者 実 績	（新設学科のため情報なし）
就 職 状 況	（新設学科のため情報なし）
卒業後の進路	（新設学科のため情報なし）

商業実務専門課程　医療事務科（2 年）	
教 育 目 標	医療機関における受付応対、保険請求事務、秘書業務等に関するスペシャリストの養成を目的とした専門教育を実践している。カリキュラムにインターンシップを取り入れ実務に強く即戦力となる人材を育成します。
募 集 定 員	35 名（令和 8 年度入学者 21 名）
進 級 の 要 件	３基準（出席状況、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して進級の是非を決定します。
卒 業 の 要 件	３基準（出席状況、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して卒業の是非を決定します。
取得目標資格	診療報酬請求事務能力認定（医科）、医療請求事務能力検定試験、調剤薬局事務能力検定　など
合 格 者 実 績	診療報酬請求事務能力認定（医科）25 名、医療請求事務 2 級27 名、同 1 級27 名 医療秘書実務検定 1 級27 名、調剤薬局事務能力認定試験 27 名　など
就 職 状 況	卒業者数 27名：就職者数 27 名（関連分野 27 名）
卒業後の進路	聖隷福祉事業団、十全記念病院、すずかけすずかけホスピタル、北斗わかば病院、浜北さくら台病院、湖東病院、川口会病院、青葉こどもクリニック、三木小児科医院、かがみ消化器内科クリニック、すみれ薬局、杏林堂薬局　など

商業実務専門課程　キャリアアップ本科（1 年）	
教 育 目 標	企業会計・会計監査・税務申告に関するプロフェッショナルの養成を目的とした専門教育を実践している。簿記・会計・税務に関する専門知識の習得に加え、高度資格取得に向けた体系的な指導を行うとともに、会計ソフトや表計算ソフトを活用した実践的なPC教育、企業活動を想定した実務教育を通して、財務・経理部門において即戦力として活躍できる人材を育成する。また、正確な事務処理能力やコンプライアンス意識、コミュニケーション能力を身に付け、変化する経営環境に柔軟に対応できる職業人の育成を目指している。
募 集 定 員	20 名（令和 8 年度入学者 17 名）
卒 業 の 要 件	３基準（出席状況、資格、履修科目の成績）を総合的に判断して卒業の是非を決定します。
取得目標資格	公認会計士、税理士、日商簿記、全経簿記　など
合 格 者 実 績	税理士試験：法人税法 3 名、相続税法 1 名
就 職 状 況	卒業者数 8名：就職者数 8 名（関連分野 8 名）
卒業後の進路	インターブレイン税理士法人、税理士法人 We will、ミライズ税理士法人、税理士事務所かとう会計、辻・本郷税理士法人　名古屋事務所、㈱東洋鉄工所、古橋理税理士事務所　など

３．教職員

区分	男	女	計
校長	1	0	1
副校長	0	0	0
教員	6	5	11
教員計	7	5	12
助手	1	1	2
事務職員	0	3	3
職員計	1	4	5
教職員計	8	9	17

４．キャリア教育・実践的職業教育

キャリア教育	・2 年次 後期以降、入社前就職教育システムにより入社後を想定した実戦形式の学習を実施します。 ・医療事務科（2 年）では、2 年次においてインターン実習を実施し、内定者については病院実習も実施します。
就 職 支 援 等	・就職活動全般を基礎（企業研究、一般教養科目、履歴書作成等）から応用（面接対策、企業ガイダンス参加準備等）まで実施します。 ・担任と就職専任職員との連携による、学生の希望と個性を重視したカウンセリングを実施します。 ・就職専任職員による就職活動相談は随時受付が可能です。 ・求人情報等の自由閲覧が可能です。 ・最新の求人情報や説明会情報などは担任を通じて学生に連絡いたします。

5．様々な教育活動・教育環境

学 校 行 事	・国内研修（新入生宿泊研修)、OBOG による就職ガイダンス、内定者座談会などの研修 ・スポーツフェスティバル（学園全体での運動会)、新入生歓迎イベント　など

6．学生の生活支援

生 活 支 援	・欠席換算日数に応じて、担任・教務責任者・校長による面談（必要に応じて保護者を含む）を実施します。 ・学生と担任との面談は随時実施します。
資 格 取 得	・専攻する学科の資格試験以外の他資格へ挑戦する学生に対し、附帯教育の無料聴講制度や割引受講制度を準備しています。 ・自動車運転免許の取得支援（安価でカリキュラムに支障のない免許合宿の斡旋）を行っています。

7．学生納付金・就学支援

学生納付金	入　　学　　金	200,000 円	入学手続時に納入していただきます。
	研修・教材費(年間)	110,000 円	
	授業料 （ 年間 ）	750,000 円	３種類の納入パターンから自由選択していただきます。
	維持費 （ 年間 ）	220,000 円	
	※３種類の納入パターンは次のとおりです。 ①年間一括（3 月納入)、②半期一括（3 月、7 月納入) ③分割納入（毎月 15 日引落)		
就 学 支 援	・日本学生支援機構の奨学金制度が利用できます。 ・特別奨学生制度（資格経歴認定特別奨学生、兄弟姉妹等特別奨学生）により学費の一部が免除されます。 ・学園提携ローンをご紹介いたします。		