

■成績評価基準

対象校：大原簿記情報医療専門学校

大原法律公務員専門学校

大原トラベル・ホテル・ブライダル専門学校

1. 履修する授業科目の成績評価は、原則として試験（筆記試験・論文・レポート・実技・その他）により行う。

2. 成績評価基準、および成績証明書などの成績の表記は、下表のとおりとする。

判定	評価点	成績証明書表記	GP	成績評価内容
合格	80 点以上 (または、上位 40%以内)	優	5	到達目標を十分に達成し、優れた成果をおさめている
	60 点以上～80 点未満 (または、中位 40%以内)	良	4	到達目標を十分に達成している
	40 点以上～60 未満 (または、下位 20%以内)	可	3	到達目標を達成している
不合格	40 点未満	不	0	到達目標を達成していない (欠席者を含む)
合格	—	認定	—	・認定試験により履修を認めた場合 ・編入時に単位認定した評価の場合 ※GPA の対象としない

※当該授業担当者の定める授業日数を満たしていない場合（原則として 2/3 以上の出席が必要）、最終試験を受験したとしても出席不足という扱いで「不」となることがある。

GPA 制度

GPA とは、「Grade Point Average」の略で、授業科目の成績評価に対して点数（Grade Point）を与え、その点数の合計を、履修登録した総科目数で割って算出した平均値のことを示す。学修への取り組みを質的に把握するための指標である。不合格の科目となった場合も算出対象となるので、計画的な履修が必要となる。

1. 成績評価と GP

成績評価	GP	点数	備考
優	5	80 点以上（または、上位 40%以内）	
良	4	60 点以上 80 点未満（または、中位 40%以内）	
可	3	40 点以上 60 点未満（または、下位 20%以内）	
不	0	40 点未満・欠席	
認定	—	—	対象外とする

2. GPA 算出方法

GPA = (科目 GP) の合計 / 履修登録科目の合計 ※小数点第 2 位下四捨五入

【算出例】

科目	評価	GP
ビジネス基礎力	優	5
憲法 I	可	3
民法 I	優	5
行政法 I	不	0
経済学 I	可	3
コミュニケーションスキル II	不	0
経営学	認定	—
合計 6 ①	—	16 ②

$$\text{GPA} = \text{②} / \text{①} \Rightarrow 16 / 6 = 2.7$$

3. 対象科目

原則として学科ごとのシラバスで指定された全ての科目を対象とする。
また、大原学園以外の大学・専門学校等で修得した単位は対象外とする。

4. GPA の「総合評価表」

算出された GPA は、下表を参照し、目安としてください。

GPA	総合評価
4.5～5.0	大変優秀な成績です。
3.5～4.4	優秀な成績です。
3.0～3.4	平均的な成績です。
2.0～2.9	努力を要する成績です。
0～1.9	より一層努力を要する成績です。

学科別進級・卒業基準

大原簿記情報医療専門学校

公認会計士・税理士科

公認会計士パーフェクトコース	21
公認会計士チャレンジ、レギュラーコース	22
公認会計士オープンコース（4月入学）（9月入学）	23
税理士パーフェクトコース	24
税理士チャレンジ、レギュラーコース	25
税理士オープンコース（4月入学）（9月入学）	26

経営ビジネス科

経理・事務コース	27
営業・販売サービスコース	27
秘書・事務コース、オフィスビジネスコース	28
総合ビジネスコース	29

情報処理科

プログラミングコース	30
Web デザインコース	30
IT ビジネスコース	31

医療事務科

医療事務コース、医療秘書コース	32
-----------------	----

経理事務科

医療事務コース	32
---------	----

公務員科

資格取得&公務員コース（簿記専攻）（医療事務専攻）	33
資格取得&公務員コース（情報処理専攻）（観光専攻）	34
県庁・市役所コース、国家一般・税務職コース	35

大原法律公務員専門学校

行政法律科

公務員上級コース、警察コース、消防コース	36
事務系公務員コース、警察・消防コース、公務員上級速習コース	36

法務ビジネス科

宅建ビジネスコース	37
宅建士&公務員コース	37

大原トラベル・ホテル・ブライダル専門学校

ホテル・ブライダル科

ホテルコース、ホテル研修生コース	38
ウェディングコース	38

大原簿記情報医療専門学校

公認会計士・税理士科（4年制）進級・卒業基準 公認会計士パーフェクトコース

進級基準

1年次進級

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10日以内 後期 欠席換算 10日以内
2. 資格・・・簿記検定 2級以上
3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
4. 履修科目・・・不可のないこと

※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

2年次進級

1. 出欠席・・・1年次と同様
2. 資格・・・電卓検定 2級以上
3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
4. 履修科目・・・不可のないこと

※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

3年次進級

1. 出欠席・・・1年次と同様
2. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
3. 履修科目・・・不可のないこと

※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10日以内 後期 欠席換算 10日以内
2. 試験・・・指定された出題範囲の卒業認定試験に合格すること
3. 履修科目・・・不可のないこと（卒業研究を含む）

※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

公認会計士・税理士科（2年制）進級・卒業基準
公認会計士チャレンジコース、レギュラーコース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・簿記検定 2 級以上
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・電卓検定 2 級以上
 3. 試験・・・指定された出題範囲の卒業認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

公認会計士・税理士科（1.5年制）進級・卒業基準
公認会計士オープンコース（4月入学）

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・欠席換算 10 日以内
 2. 机上試験・・・指定された出題範囲の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

公認会計士・税理士科（1年制）卒業基準
公認会計士オープンコース（9月入学）

卒業基準

1. 出欠席・・・①前期（入学月から6ヶ月以内） 欠席換算 10 日以内
②後期（6ヶ月経過後から1年以内） 欠席換算 10 日以内
 2. 机上試験・・・指定された出題範囲の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

公認会計士・税理士科（4年制）進級・卒業基準
税理士パーフェクトコース

進級基準

1年次進級

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
2. 資格・・・簿記検定 2 級以上
3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
4. 履修科目・・・不可のないこと

※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

2年次進級

1. 出欠席・・・1年次と同様
2. 資格・・・①簿記検定 1 級以上
②電卓検定 2 級以上
3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
4. 履修科目・・・不可のないこと

※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

3年次進級

1. 出欠席・・・1年次と同様
2. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
3. 履修科目・・・不可のないこと

※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
2. 机上試験・・・指定された出題範囲の卒業認定試験に合格すること
3. 履修科目・・・不可のないこと

※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

公認会計士・税理士科（2年制）進級・卒業基準
税理士チャレンジコース、レギュラーコース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・簿記検定 2 級以上
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・電卓検定 2 級以上
 3. 試験・・・各職種別効果測定の合格および上記資格と同等の能力を有すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

公認会計士・税理士科（1.5年制）進級・卒業基準
税理士オープンコース（4月入学）

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・簿記検定 2 級以上
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・電卓検定 2 級以上
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の卒業認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

公認会計士・税理士科（1年制）卒業基準
税理士オープンコース（9月入学）

卒業基準

1. 出欠席・・・①前期（入学月から 6 ヶ月以内） 欠席換算 10 日以内
②後期（6 ヶ月経過後から 1 年以内） 欠席換算 10 日以内
 2. 机上試験・・・指定された出題範囲の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

経営ビジネス科（2年制）進級・卒業基準 経理・事務コース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①簿記検定 2 級以上
②税務会計能力検定 3 級 ③電卓検定 2 級以上
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①PC検定 3 級
②FP3 級
 3. 試験・・・各職種別効果測定合格および上記資格と同等の能力を有すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

営業・販売サービスコース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①簿記検定 2 級以上
②電卓検定 2 級以上
③コミュニケーション検定初級
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①PC検定 3 級
②ビジネス実務マナー検定 2 級③ビジネスコンプライアンス検定初級
 3. 試験・・・各職種別効果測定合格および上記資格と同等の能力を有すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

経営ビジネス科（2年制）進級・卒業基準

秘書・事務コース、オフィスビジネスコース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①簿記検定 2 級以上
②秘書技能検定 2 級
③電卓検定 2 級以上
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①秘書技能検定準 1 級
②PC 検定 3 級
 3. 試験・・・各職種別効果測定の合格および上記資格と同等の能力を有すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

経営ビジネス科（2年制）進級・卒業基準
総合ビジネスコース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①簿記検定 3 級以上
②電卓検定 2 級以上
③税務会計能力検定 3 級
④秘書技能検定 2 級
※①～④は履修した科目による。
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①PC検定 3 級
②秘書技能検定準 1 級
③FP3 級
※①～③は履修した科目による。
 3. 試験・・・各職種別効果測定の合格および上記資格と同等の能力を有すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

情報処理科（2年制）進級・卒業基準 プログラミングコース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・基本情報科目 A 認定試験
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲内の進級試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・情報系国家試験
 3. 試験・・・各職種別効果測定の合格および上記資格と同等の能力を有すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

Webデザインコース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 課題・・・指定された課題の提出及び評価基準を満たすこと
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲内の進級試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 課題・・・指定された課題の提出及び評価基準を満たすこと
 3. 試験・・・各職種別効果測定 of 合格および上記基準と同等の能力を有すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

情報処理科（2年制）進級・卒業基準
ITビジネスコース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①基本情報科目 A 免除試験または同等の能力を有すること
②秘書技能検定 2 級
③税務会計能力検定 3 級
※②③は履修した科目による。
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①PC検定 3 級
②秘書技能検定準 1 級
③FP3 級
※①～③は履修した科目による。
 3. 試験・・・各職種別効果測定の合格および上記資格と同等の能力を有すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

医療事務科（2年制）進級・卒業基準
医療事務コース、医療秘書コース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①医療秘書 1 級
②医療請求事務 1 級
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準（※令和 8 年度から変更あり）

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①Word 検定 3 級以上
②Excel 検定 3 級以上
③診療報酬請求事務（医科）
 3. 試験・・・各職種別効果測定に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

経理事務科（1年制）卒業基準
医療事務コース

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①医療秘書 1 級
②医療請求事務 1 級
 3. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

公務員科（2年制）進級・卒業基準 資格取得&公務員コース（簿記専攻）

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 試験・・・簿記検定 3 級以上
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲内の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 試験・・・指定された出題範囲内の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと（卒業研究を含む）
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

資格取得&公務員コース（医療事務専攻）

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・①医療秘書 1 級
②医療請求事務 2 級
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲内の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 試験・・・指定された出題範囲内の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと（卒業研究を含む）
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

公務員科（2年制）進級・卒業基準 資格取得&公務員コース（情報処理専攻）

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・ITパスポート試験または同等の能力を有すること
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲内の進級試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 試験・・・指定された出題範囲内の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと（卒業研究を含む）
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

資格取得&公務員コース（観光専攻）

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・国内旅行業務取扱管理者
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲内の進級試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 試験・・・指定された出題範囲内の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと（卒業研究を含む）
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

公務員科（2年制）進級・卒業基準
県庁・市役所コース、国家一般・税務職コース

進級基準

1. 出 欠 席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資 格・・・漢字検定 3 級以上
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲内の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出 欠 席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 試 験・・・指定された出題範囲内の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと（卒業研究を含む）
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

大原法律公務員専門学校

行政法律科（2年制）進級・卒業基準

公務員上級コース、警察コース、消防コース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・漢字検定 3 級以上
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲内の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 試験・・・指定された出題範囲内の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと（卒業研究を含む）
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

行政法律科（1年制）卒業基準

事務系公務員コース、警察・消防コース、公務員上級速習コース

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・漢字検定 3 級以上
 3. 試験・・・指定された出題範囲内の卒業認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと（卒業研究を含む）
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の是非を決定する。

卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

法務ビジネス科（2年制）進級・卒業基準 宅建ビジネスコース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・FP3 級
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 試験・・・指定された出題範囲内の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

宅建士&公務員コース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・FP3 級
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲内の進級試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 試験・・・指定された出題範囲内の卒業認定試験に合格すること
 3. 履修科目・・・不可のないこと（卒業研究を含む）
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

大原トラベル・ホテル・ブライダル専門学校

ホテル・ブライダル科（2年制）進級・卒業基準

ホテルコース・ホテル研修生コース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・ホテルビジネス実務検定 1 級
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・レストランサービス技能検定
 3. 試験・・・卒業認定試験又は上記資格と同等の能力を有すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。

ウェディングコース

進級基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・AWP検定（アシスタントウェディングプランナー）
 3. 机上試験・・・指定された出題範囲の進級認定試験に合格すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の進級審査会において、上記の基準を総合的に判断して進級の可否を決定する。

卒業基準

1. 出欠席・・・前期 欠席換算 10 日以内 後期 欠席換算 10 日以内
 2. 資格・・・ブライダルコーディネーター技能検定
 3. 試験・・・卒業認定試験又は上記資格と同等の能力を有すること
 4. 履修科目・・・不可のないこと
- ※年度末の卒業審査会において、上記の基準を総合的に判断して卒業の可否を決定する。

進級基準、卒業基準を満たさない者は留年処分とする。また、学校長は所定の全課程を修了したと認める者に卒業証書を授与する。