



資格の大原

会計コース②

途中入校
(追加募集)

PCコース③

新規再募集

ビジネス実践力育成プログラム



名古屋大学と名古屋大原学園が提供する
実務力が身につくプログラムです
(託児施設はございません)

協力企業・後援官公庁

(株)ホームセンターバロー
シダックス(株)名古屋事業所
旭情報サービス(株)中部支社
イオンリテール(株)東海カンパニー
(株)ヤマダホールディングス

中電不動産(株)
西尾レントオール(株)中部支店
ナビオコンピューター(株)
シーキューブ(株)
名古屋市教育委員会

申込方法 >>

「申込用紙」へ必要事項を記入の上、
下記「問い合わせ先」へ郵送またはFAXにて申込してください。
※募集期間内必着

問い合わせ先 >>

資格の大原 名古屋校 (学校法人 名古屋大原学園)
〒450-0002
名古屋市中村区名駅三丁目20番8号
TEL 052-582-7735 入学相談室 担当:野依(のより)
FAX 052-571-6966

受付時間 >>

9:00~18:00(土日祝休み)

注意事項 >>

託児施設はございません。
受講料及びテキスト代は無料です。

名古屋大学 法・経本館共用館(経済学部棟) (国立大学法人 東海国立大学機構)

〒464-8601
名古屋市千種区不老町
地下鉄名城線名古屋大学駅1番出口すぐ



資格の大原 名古屋校 1号館 (学校法人 名古屋大原学園)

〒450-0002
名古屋市中村区名駅三丁目20番8号
名古屋駅ユニモール地下街U12またはU14出口すぐ



ビジネス実践力育成プログラムとは

文部科学省が進める「就職・転職支援のための大学リカレント教育推進事業」に基づくプログラムです。受講者の方々に学びなおしの機会を提供して、会計・パソコン等の就職・転職に役に立つ知識や技術の習得をサポートします。さらに受講期間中にキャリアコンサルタント等による就職支援を受けることが可能です。

名古屋大学と名古屋大原学園が中心となって、企業等の協力・官公庁の後援を得てプログラムを開発しました。

選べる2つのコース

会計コース

会計コースがおすすめの方

事務系(経理・総務等)希望の方
資格と実務の両方を学習したい方
有資格者の講義を受けたい方
会計ソフトに興味がある方



PCコース

PCコースがおすすめの方

パソコン初心者の方
パソコン操作に blanks がある方
通いやすい場所を希望する人
新しいソフトで学習したい方



選択 キャリア・マネジメント(キャリアコンサルタントによる支援)

就職支援に熟練したキャリアコンサルタントが担当
チューター制で訓練期間を通してサポート

申込から受講までの流れ



| コース | 募集期間 | 面接試験 | 合格通知 | 受講開始 |
|---------------------|---------------------|--|------------------------|-----------|
| 会計コース② (名古屋大学) | 10月25日(月)～11月13日(土) | 今回は面接試験のみ 随時実施 ※日時は受講申込後 調整します。 | 随時 ※面接試験終了後 3日以内 | 11月20日(土) |
| PCコース③ (名古屋大原学園) | 10月25日(月)～11月6日(土) | | | 11月9日(火) |

受講科目 & スケジュール

途中入校(追加募集)

会計コース②

受講会場 **名古屋大学 法・経本館共用館(経済学部棟)**
(一部別会場で実施する場合があります)

| 分類 | 科目内容 | 曜日 | 受講期間 | 時間 | 備考 |
|----|--------------|----|--------------------|-------------|---|
| 必須 | 会計入門 | 土 | ※映像フォロー | | 11/20(土)より、途中入校が可能です。 「会計入門」「会計基礎」「会計応用」は日商簿記3級レベルの内容です。 各自ご自宅で映像による補講をしていただきます。 ※簿記初学者の方は必ず11/20(土)までに映像フォローを行ってください。 |
| | 会計基礎 | 土 | | | |
| | 会計応用 | 土 | | | |
| | 会計ソフト実習 | 土 | 11/20 | 9:30～15:30 | |
| | 決算業務の実務 | 土 | 11/27 | 9:30～15:30 | |
| | 社会保障制度の概要 | 土 | 12/4 | 9:30～15:30 | |
| | 税と保険1 | 土 | 12/11 | 9:30～15:30 | |
| 選択 | 税と保険2 | 土 | 12/18 | 9:30～15:30 | |
| | キャリア・マネジメント1 | 水 | 12/22 | 17:00～20:00 | |
| | キャリア・マネジメント2 | — | ※受講者の活動状況を考慮して日程調整 | | |

新規再募集

PCコース③

受講会場 **資格の大原 名古屋校 1号館(名古屋大原学園)**

| 分類 | 科目内容 | 曜日 | 受講期間 | 時間 |
|----|------------------------|------------------------------------|-----------|-------------|
| 必須 | Excel基礎・応用 | 火金 | 11/9～12/7 | 18:30～21:00 |
| | Word基礎・応用 | 火金 | 1/11～2/4 | 18:30～21:00 |
| | MOS Excel 365 & 2019対策 | 月木 | 1/13～2/7 | 18:30～21:00 |
| 選択 | キャリア・マネジメント1 | ※事前にアンケート調査により希望の有無を確認し、日程調整いたします。 | | |
| | キャリア・マネジメント2 | | | |

受講要件等

【修了要件】

必須授業時数の8割以上の履修(映像フォローを含む)が必要です。
修了要件を満たした方には、履修証明書を発行いたします。

【退校要件】

- 以下の判断基準に該当する場合には、退校処分といたします。
- ①教育施設の秩序を乱し、受講者としての本分を失ったとき。
 - ②故意に施設、設備等を破損したとき。
 - ③施設管理下にある物品を紛失又は許可なく施設外に持ち出したとき。
 - ④受講時間が必須授業時数の8割に満たなくなると確定したとき。
 - ⑤法令違反等、公序良俗に違反し、社会通念上、受講者として相応しくないとき。

ビジネス実践力育成プログラム受講申込書

令和 年 月 日

ビジネス実践力教育プログラムを受講したいので、下記のとおり申込みます。

| | | |
|------------------------------------|--|-----|
| ふりがな | | 性別 |
| 氏名 | | 男・女 |
| 生年月日 | 昭和・平成 年 月 日 (満 才) | |
| 住所 | 〒 | |
| 携帯番号 | | |
| E-mail | @ | |
| コース名 | 会計コース② PCコース③ ※希望コースに○付けしてください。 | |
| 志望理由 | | |
| お持ちの資格 | | |
| 受講対象者 区分 ※右記番号に○ | 1. 正規雇用 (正社員) 2. 非正規雇用(下記のうち該当するものに○付けしてください。) (契約社員・パートタイマー・アルバイト・派遣) 3. 失業者 4. 未就業者 | |
| このプログラム を知ったきっかけを○で囲って ください。 | 1. ハローワーク 2. 大原HP 3. SNS 4. その他() | |

※この申込書の個人情報は、大学リカレント教育推進事業に係ること以外で使用いたしません。